

Република Србија – АП Војводина
Гимназија и стручна школа „Доситеј Обрадовић”
Број: 53/2-1-2022
Датум: 04.07.2022.
Нови Кнежевац
Краља Петра I Карађорђевића 11

ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

ОБЛАСТ САМОВРЕДНОВАЊА:

У школској 2021/22. године током самовредновања рада школе обухваћена је област **ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ**

ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ:

- Ангела Фекете, директор Школе
- Оксана Доро, психолог Школе
- Радован Бутулија, инструктор
- Каролина Тот, професор куварства
- Сузана Бајус, члан Савета родитеља Школе

ПЛАН САМОВРЕДНОВАЊА

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ				
Време реализације	Активност	Начин реализације	Носиоци реализације	Начин праћења
1.квартал	Договор о начину рада тима у шк. 2021/2022. Усвајање плана рада тима. Обележавање Светског дана менталног здравља	Састанак	Чланови тима	Записник
2.квартал	траживање на нивоу школе ипрема упитника за наставнике и ученике	Састанак	Чланови тима	Записник
3.квартал	Сумирање сакупљених података. Анализа података. езентовање прикупљених података. "ORKSHOP" случају интересовања	Састанак	Чланови тима	Записник
4.квартал	анирање интервенције на основу података из упитника. ализа реализованог програма и годишњег плана.	Састанак	Чланови тима	Записник

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1.: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1 – програмирање, планирање и извештавање			
Стандарди и индикатори	ПРОЦЕНА		
	+	+/-	-
1.1. Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе.			
<p>1.1.1. Школски програм се заснива на прописаним начелима за израду овог документа.</p> <p><i>Школски програм и годишњи план рада школе су урађени у складу са Законом и садрже све прописане садржаје. Свим елементима је дат одговарајући значај. Школским програмом обезбеђује се остваривање наставних планова и програма у складу са потребама ученика и родитеља, школе и града и заснован је на реалним потенцијалима школе. При изради Годишњег плана рада школе 2+/-21/2+/-22., пошло се од:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Закона о основном образовању и васпитању, - Закона о основама система образовања и васпитања - Правилника о Наставном плану и програму, - Уредби о организовању и остваривању верске наставе и наставе грађанског васпитања, - Правилника о школском календару 2+/-21/2+/-22., - Правилника о норми часова непосредног рада, 	+		

<p>- Статута школе, -Школског програма 2+/-19-2+/-23, - Развојног плана школе 2+/-19. -Резултата самовредновања рада „Гимназије“ и Средње школе „Доситеј обрадовић“ -Протокола о заштити деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања. - свих Правилника у складу са Законом</p>			
<p>1.1.2. У изради Развојног плана установе учествовале су кључне циљне групе (наставници, стручни сарадници, директор, ученици, родитељи, локална заједница). У изради развојног плана установе учествовале сукључне циљне групе и у складу са потребама и могућностима исте донет је развојни план августа 2+/-19.године. Препозната је потреба да се у раду школе, посебно на изради кључне документације више ангажују заинтересоване стране из локалне заједнице.</p>		+/-	
<p>1.1.3. Садржај кључних школских докумената одржава специфичности установе. Садржај кључних школских докумената одражава специфичности установе: Око 3+/-% ученика потиче из породица које припадају маргинализованим друштвеним групама. Ученицима наше Школе потребна је подршка наставника у учењу и психосоцијалном развоју (уредна документација ИОП-1, ИОП-2; планови подршке, стручне службе школе). У овој области је препознат напредак у домену израде документације у сфери инклузије ученика но на основу увида у докуменацију након посете часовима од стране руководиоца и стручне службе школе постоји потреба да се више пажње обрати на примени индивидуализације у настави.</p>		+/-	
<p>1.1.4. Програмирање рада заснива се на аналитичко-истраживачким подацима и проценама квалитета рада установе.</p>	+		

<p><i>Програмирање рада школе заснива се на аналитичко-истраживачким активностима и прикупљању података кроз анкете за родитеље, ученике и наставнике и акциона истраживања које спровode наставници, стручни сарадници и директор Школе. Заснива се на евалуацији рада школе у свим сегментима (настава, ваннаставне активности, сарадње школе, рада тимова, органа, анализа рада Ученичког парламента, анализа постигнућа ученика на такмичењима и завршном испиту, као и упису на факултете, опремљеност)</i></p>			
<p>1.1.5. У програмирању рада уважавају се узрастне, развојне и специфичне потребе ученика <i>У програмирању рада уважавају се узрастне, развојне и специфичне потребе ученика које су подржане индивидуалним и индивидуализованим плановима рада кроз поменуте начине подршке у образовању и васпитању ученика и кроз подршку за социјалне, здравствене и психолошке потребе, али наставници не наводе начин прилагођавања рада специфичностима одељења и ученика (индивидуализација рада) у својим годишњим и оперативним плановима рада.</i> <i>Годишњи план рада школе садржи посебне програме васпитног рада (План заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и програми превенције других облика ризичног понашања, План ваннаставних активности, План школског маркетинга.)</i></p>		+/-	
<p>1.2. Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи.</p>			
<p>1.2.1. Годишњи план рада донет је у складу са школским програмом, развојним планом и годишњим календаром. <i>Увидмо у документацију утврдили смо да су циљеви и задаци трогодишњег развојног плана унети у годишњи</i></p>		+	

<i>план рада школе који је донет у складу са школским програмом.</i>			
<p>1.2.2. У оперативним/акционим плановима органа, тела, тимова, стручних сарадника и директора конкретизовани су циљеви из развојног плана и школског програма и уважене су актуелне потребе школе.</p> <p><i>Утврдили смо да су, у оперативним плановима органа, тела, тимова, стручних сарадника и директора планиране активности у складу са циљевима развојног плана и школског програма уз уважавање потреба школе. Планирање ових активности је у складу са актуелним потребама школе.</i></p>	+		
<p>1.2.3. Планови органа, тела и тимова јасно одсликавају процесе рада и пројектују промене на свим нивоима деловања.</p> <p><i>Увидемо у школску документацију закључујемо да у плановима појединих органа, тела и тимова који јасно одсликавају процесе рада недостаје предвиђање промена, као део процеса анализе реализације.</i></p>		+/-	
<p>1.2.4. Оперативно планирање органа, тела и тимова предвиђа активности и механизме за праћење рада и извештавање током школске године.</p> <p><i>Прегледом документације утврдили смо да оперативни планови појединих органа, тела и тимова не предвиђају активности и механизме за праћење рада и извештавање.</i></p>			-
<p>1.2.5. Годишњи извештај садржи релевантне информације о раду школе и усклађен је са садржајем годишњег плана рада</p> <p><i>Годишњи извештај садржи потребне информације о раду школе и потпуно је усклађен са садржајем годишњег плана рада. У годишњи план рада школе је уграђен акциони план школског развојног плана и оперативно су разрађени структурни елементи школског програма, али у оперативним плановима нису програми наставних предмета међусобно садржајно усклађени</i></p>			-
1.3. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и			

васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општим међупредметних и предметних компетенција.			
<p>1.3.1. Наставници користе међупредметне и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање наставе и исходе постигнућа за оперативно планирање наставе..</p> <p><i>Обрасци за глобално планирање не пружају могућност наставницима за бележење међупредметних и предметних компетенција за оперативно планирање наставе, али на основу анкете коју су наставници попунили сазнајемо да их користе но исте и не документују.</i></p>		+/-	
<p>1.3.2. У оперативним плановима наставника и у њиховим дневним припремама видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу.</p> <p><i>Увидом у документацију утврђујемо да су у оперативним плановима видљиви исходи, методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу.</i></p>	+		
<p>1.3.3. Планирање допунске наставе и додатног рада је функционално и засновано је на праћењу постигнућа ученика.</p> <p><i>Увидом у документацију као и на основу резултата анкетирања ученика и професора закључујемо да у овој области постоји раскорак између планираних и примењених активности. Наиме, професори сматрају да је планирање допунске наставе и додатног рада засновано на праћењу постигнућа ученика док ученици сматрају да постоји простор да се унапреди редовност и функционалност одржаване допунске наставе.</i></p>		+/-	
<p>1.3.4. У планирању слободних активности уважавају се резултати испитивања интересовања ученика.</p> <p><i>У планирању слободних активности ученика раније су се уважавали резултати усменог испитивања ученичког интересовања. Међутим након што су пристигле жалбе од стране ученика да се њихови захтеви не уважавају када је у питању организовање ваннаставних активности предложено је члановима Ученичког</i></p>		+/-	

<p><i>парламента да анкетају ученике сваког одељења и да на следећи састанак донесу изјашњавање у писменој форми. Једино је одељење 1/1 донело списак жељених активности. Закључујемо да постоји простор да се унапреди ангажовање ученика на пољу испољавања сопствених интересовања</i></p>			
<p>1.3.5. Планирање васпитног рада са ученицима засновано је на аналитичко истраживачким подацима, специфичним потребама ученика и условима непосредног окружења</p> <p><i>Планирање васпитног рада засновано је на аналитичко/истраживачким подацима, специфичним потребама ученика, њиховом окружењу и видљиво је кроз активности: Ученичког парламента, тематске наставе, Програм заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања, занемаривања, рад ментора за ромска питања, као и актуелним дешавањима и потребама..</i></p>	+		
<p>1.3.6. Припреме за наставни рад садрже самовредновање рада наставника и/или напомене о реализацији планираних активности.</p> <p><i>Увидом у документацију закључујемо да у обрасцу за план часа постоји простор за евалуацију часа, међутим свега 1+/-% наставника бележи своја запажања.</i></p>			-
<p>Одлука о евалуацији</p> <p>Од укупно 16 показатеља остварености стандарда квалитета, 6 је на изузетном нивоу, 7 индикатора је на задовољавајућем нивоу док у већој мери није задовољен захтев три индикатора. тако да се ова област квалитета оцењује као задовољавајућа.</p> <p>Одлука о оцени: 3 (добар: 76% до 95% постигнутих критеријума)</p> <p>Докази који подупиру одлуку о евалуацији</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Годишњи плана рада школе 2021/22 ✓ Годишњи извештај о оstarености годишњег плана рада школе ✓ Годишњи извештај о раду директора школе и стручних сарадника ✓ Школски програм 2019-2023..; ✓ Законом о основама образовања и васпитања, 			

- ✓ Правилник о Наставном плану и програму;
- ✓ Правилник о школском календару 2021/2
- ✓ Правилник о нормичасованепосреднограда
- ✓ Статут школе;
- ✓ Развојни план школе
- ✓ Анкетирање ученика и професора школе

Кључне снаге

- Обученост наставника
- Редовно стручно усавршавање
- Добра сарадња чланова колектива
- Подршка психолошко-педагошке службе и директора Школе
- Рад тимова и стручних већа
- Ажурност наставника приликом израде планова и извештаја

Кључне слабости

- Наставници немају навику самовредновања, евалуације часа
- Нису у свим оперативним плановима наставника видљиве методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу
- Не наводе сви наставници начин прилагођавања рада специфичностима одељења и ученика (индивидуализација рада) у годишњим и оперативним плановима
- Ученици и наставници различито процењују потребу организовања допунске и додатне наставе
- Не користе сви наставници у глобалном планирању предметне и међуредметне компетенције и стандарде